

Regulamin udostępniania Księgozbioru Babiogórskiego Parku Narodowego

I. Zasady korzystania z księgozbioru

1. Prawo do korzystania z materiałów zgromadzonych mają osoby i instytucje, które chcą pogłębić swoją wiedzę o Babiej Górze i Babiogórskim Parku Narodowym a w szczególności:

- a) pracownicy Babiogórskiego Parku Narodowego,
- b) uczniowie i studenci wszystkich typów szkół i uczelni,
- c) pracownicy nauki i pracownicy administracji państwowej i samorządowej.

2. Ze zbiorów można korzystać na miejscu, po wpisaniu się do rejestru korzystających ze zbiorów BgPN w godzinach otwarcia. We środy od 10.00 do 14.00 oraz w inne dni po wcześniejszym uzgodnieniu terminu (dnia i godziny), z osobą odpowiedzialną (tel. 33 8775-110, wew. 18).

3. Podstawą wpisu jest dowód tożsamości, legitymacja szkolna lub studencka.

4. Na miejscu z księgozbioru jednocześnie mogą korzystać max 2 osoby w miejscu wskazanym przez pracownika BgPN.

5. Prawo do wypożyczenia mają:

- a) pracownicy Babiogórskiego Parku Narodowego, 4 książki na okres 1 miesiąca,
- b) pracownicy naukowo-dydaktyczni oraz studenci lub instytucje realizujące prace badawcze na terenie BgPN, po uzgodnieniu warunków z Kierownikiem ZDB.
- c) Pracownik BgPN odpowiedzialny za księgozbiór decyduje o możliwości wypożyczenia danej publikacji.

Wypożyczenia na zewnątrz odbywają się na podstawie wypełnionego i podpisanego przez wypożyczającego rewersu.

Poza obręb biblioteki nie wypożycza się:

- druków wydanych przed rokiem 1945,
- manuskryptów, w tym prac magisterskich i doktoranckich,
- słowników, encyklopedii, bibliografii, wydawnictw albumowych,
- książek rzadkich i kosztownych.

6. W przypadku korzystania ze zbioru zdjęć, negatywów, przeźroczy i pocztówek zwraca się uwagę, że materiały te chronione są prawami autorskimi Babiogórskiego Parku Narodowego oraz innych uprawnionych osób. Nie przestrzeganie praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw wydawniczych stanowi naruszenie uprawnień określonych w prawie autorskim i upoważnia BgPN do wystąpienia z roszczeniami o ochronę dóbr osobistych i majątkowych. Zbiory te zaliczane są do archiwaliów i korzystanie przez osoby z zewnątrz wymaga pisemnej zgody Dyrektora BgPN.

7. Korzystanie ze zbiorów Babiogórskiego Parku Narodowego jest bezpłatne.

III. Poszanowanie księgozbioru

1. Czytelnik obowiązany jest do ostrożnego obchodzenia się z wypożyczonymi zbiorami. Korzystając z wypożyczonych materiałów zabronione jest ich uszkodzanie, podkreślanie tekstu, pisanie uwag na marginesach lub wrywanie stron.

2. Czytelnik powinien zwrócić uwagę na stan materiałów przed ich wypożyczeniem. Zauważone uszkodzenia należy zgłosić pracownikowi odpowiedzialnemu za księgozbiór. Braki stwierdzone przy zwrocie, a nie zgłoszone wcześniej obciążają czytelnika.

IV. Sankcje regulaminowe

1. W przypadku zagubienia lub zniszczenia wypożyczonych materiałów czytelnik jest zobowiązany do odkupienia tego samego tytułu, względnie tytuł wskazany przez pracownika odpowiedzialnego za księgozbiór za kwotę nie przekraczającą trzykrotności wartości rynkowej.

2. W przypadku, gdy zagubiona książka posiada oprawę introligatorską czytelnik zobowiązany jest dodatkowo zwrócić koszt oprawy.

3. W przypadku, gdy czytelnik mimo wezwań do zwrotu wypożyczonych materiałów odmawia zwrotu, upoważnia to Dyrektora BgPN do wystąpienia z roszczeniami o ochronę dóbr majątkowych oraz informuje o zaistniałej sytuacji kierownika jednostki naukowej lub innej, a w przypadku gdy czytelnikiem jest uczeń/student informuje również promotora.

4. Przetrzymywanie wypożyczonych materiałów ponad ustalony termin i zwracanie zniszczonych publikacji daje podstawę do pozbawienia czytelnika prawa do korzystania z księgozbioru na czas określony lub stały, decyzję w tej sprawie podejmuje Kierownik ZDB.

V. Postanowienia końcowe

1. Przestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu obowiązuje wszystkich korzystających ze zbiorów BgPN.

2. W przypadku okoliczności nieprzewidzianych w niniejszym Regulaminie wszelkie decyzje podejmuje Dyrektor BgPN.

3. Postanowienia regulaminu obowiązują od dnia 01.03.2007 r.